

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.2

Riunione del 25 gennaio 2023

Il giorno 25 gennaio 2023 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, convocato d'urgenza, si è riunito in aula "A. Moro".

Alle ore 15,45 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Andrea Lovato nonché:

Professori ordinari	P	AG	A
1. BALENA GIANPIERO	X		
2. ANGIULI ANNAMARIA		X	
3. CARELLA GABRIELLA			X
4. ANTONUCCI ANTONIA	X		
5. BENEDETTELLI MASSIMO			X
6. TORRE ALESSANDRO	X		
7. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
8. DI RIENZO MASSIMO	X		
9. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
10. CANNONE ANDREA			X
11. BARBIERI MARCO	X		
12. PENNASILICO MAURO	X		
13. MORMANDO VITO		X	
14. PANNARALE LUIGI	X		
15. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
16. LECCESE VITO SANDRO (ex art.17 D.P.R. 382/80)		X	
17. LOBUONO MICHELE	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

18. LOIODICE ISABELLA		X	
19. INCAMPO ANTONIO	X		
20. MEALE AGOSTINO	X		
21. VOZA ROBERTO	X		
22. DALFINO DOMENICO	X		
23. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
24. VENTRELLA CARMELA		X	
25. CASTELLANETA MARINA	X		
26. CANFORA IRENE	X		
27. MASTROBERTI FRANCESCO	X		
28. MANGINI MICHELE	X		
29. ROBLES MARIANO		X	
30. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
31. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO	X		
32. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO COSIMO	X		
33. SPINELLI CARLA	X		

Professori associati	P	AG	A
1. SPALLINI SABRINA	X		
2. IANDOLO LUCIA		X	
3. REALI GIOVANNA	X		
4. VESSIA FRANCESCA	X		
5. VOLPE FABRIZIO			X
6. PARACAMPO MARIA-TERESA		X	
7. LO GIACCO MARIA LUISA	X		
8. PUPOLIZIO IVAN	X		
9. COLAMUSSI MARILENA		X	
10. BOTTALICO FILIPPO	X		
11. FABIANO LAURA	X		
12. DICOSOLA MARIA		X	
13. CARDINALE EUSTACHIO	X		
14. STARACE PIA		X	
15. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

16. PORCELLI FRANCESCO	X		
17. TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
18. SELICATO GIANLUCA	X		
19. LAFORGIA STELLA	X		
20. ANDREA BONOMI	X		
21. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
22. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
23. POLISENO BARBARA	X		
24. SINISCALCHI GUGLIELMO		X	
25. PESCE CELESTE	X		

Ricercatori	P	AG	A
1. DELL'ANDRO ENZO MARIA		X	
2. VIMERCATI AURORA ADRIANA		X	
3. DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
4. DE FRANCESCO ANNA	X		
5. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
6. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
7. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
8. PANNACCIULLI CECILIA	X		
9. DE MEO ROSANNA	X		
10. BELVISO FRANCESCO	X		
11. CANTARONE PASQUA	X		
12. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
13. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
14. LAMANUZZI ANNA	X		
15. LECCESE MASSIMO	X		
16. PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
17. NISIO NICOLA	X		
18. COSTANTINO DOMENICO	X		
19. MASIELLO GAIA	X		
20. PERSIO PORZIA TERESA		X	

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

21. GENOVESE AMARILLIDE	X		
22. DIONIGI MICHELE		X	
23. TRABACE SILVANA	X		
24. LISI PIERANTONIO		X	
25. PRIMERANO GIUSEPPE ANDREA	X		
26. RESTA MARIA STELLA	X		
27. LOSURDO RAFFAELLA	X		
28. CELENTANO FRANCESCO EMANUELE	X		
29. TARANTINO ROBERTA	X		
30. PEPE MICHELE	X		
31. EMILIANI SIMONE PIETRO	X		
32. MUCIACCIA NICOLO'	X		
33. CECI FEDERICO	X		
34. DI CAGNO AUGUSTO	X		
35. DELL'ATTI LUCA	X		
36. DAVOLA ANTONIO	X		
37. MINAFRA NICOLETTA	X		
38. DELVECCHIO FRANCESCA	X		

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1. CIVITA GIUSEPPE			X
2. SCELSE ANTONIO ALESSANDRO	X		

Rappresentanti del personale amm.vo	P	AG	A
1. DI BARI GIORGIO	X		
2. MELE SERAFINA	X		
3. PICCINNI MARIO		X	
4. PICCIRILLI VITANTONIO	X		
5. RUTA ROBERTO		X	
6. TROTTA ALESSANDRA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1. ABBATTISTA CLAUDIO	X		
2. BARILE GIOVANNI	X		
3. BONUCCI MARIO	X		
4. CARANNANTE ALESSANDRO	X		
5. DE PALMA ANGELANTONIO	X		
6. DI FIORE DAVIDE	X		
7. GRECO FEDERICA	X		
8. LENOCI GIULIA	X		
9. MASELLI SIMONA	X		
10. MODESTI FILIBERTO	X		
11. PORTINCASA ANNAMARIA	X		
12. RICCIARDIELLO MARIATERESA	X		
13. SARACINO CIRO	X		
14. SCIANNAMEO GABRIELLA MARIA	X		
15. SERGIO MARICA	X		
16. TRAVERSA AURORA	X		
17. VECCHI FRANCESCA	X		

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle ore 15,50 dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di segretario verbalizzante il coordinatore del Dipartimento, dott. Francesco Cupertino.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 19 dicembre 2022
- 2) Comunicazioni
- 3) Avvio procedura per rinnovo contratto biennale RTDA SSD IUS/04 Diritto commerciale, settore concorsuale 12/B1, progetto finanziato da PON AIM - Attraction International Mobility, cod. AIM 1804478, attività 2, linea 1

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

- 4) Commissione valutazione ai fini dell'attribuzione degli scatti e triennali/biennali a professori e ricercatori: nomina nuovi componenti
- 5) Modifiche linee guida Programma Erasmus +
- 6) Attivazione nuovo Accordo Erasmus con Università "Universum College" di Pristina in Kosovo (proponente prof.ssa Laura Fabiano)
- 7) Attivazione nuovo accordo Erasmus con "l'Università di Amsterdam" (proponente prof. Michele Mangini)
- 8) Adesione Accordo di Cooperazione con CADES e ADIR per dottorati di ricerca
- 9) Richiesta estensione periodo di attività di ricerca all'estero della dott.ssa M. S. Resta
- 10) Master di I livello dal titolo "Terrorismo, prevenzione della radicalizzazione eversiva, sicurezza e cybersecurity. Politiche per l'integrazione interreligiosa e interculturale e per la deradicalizzazione" a.a. 2022/2023, Coordinatrice prof.ssa Laura Sabrina Martucci: determinazioni relative
- 11) Master di II livello dal titolo "Gestione delle performance" a.a. 2022/2023, Coordinatore prof. Agostino Meale: determinazioni relative
- 12) Master di II livello in "Gestione delle performance" a.a. 2021/2022 - Programma "PA 110 e lode" ampliamento posti PA 110 e lode (deroga al numero previsto dall'art. 5 del D.R. n. 3067/2022)
- 13) Inps Valore PA 2022 - Corso di Formazione di I livello "La performance dei dipendenti pubblici" a.a. 2022/2023, Coordinatrice Prof.ssa Stella Laforgia: determinazioni relative
- 14) Inps Valore PA 2022 - Corso di Formazione di I

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

livello "Il Lavoro Agile nelle PP.AA. La definizione di modelli organizzativi agili e resilienti per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi pubblici, implementando al contempo policies di Work Life Balance armonizzate nell'ambito del nuovo perimetro pianificatorio del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione)" a.a. 2022/2023, Coordinatore Prof. Roberto Voza: determinazioni relative

15) Autorizzazione spese per pubblicazione volume collettaneo dal titolo "Patrimonio dell'imprenditore e Codice Antimafia" (richiesta prof. Vincenzo V. Chionna)

16) Parere su richieste di contributo straordinario del Consiglio di Amministrazione

17) Ratifica Decreti del Direttore:

a) n.90/2022 (approvazione accordo per realizzazione progetto "EXPO4ALL- CAMPUS (Referente dott.ssa L.S. Martucci)

b) n.104/2022 (parere sottoscrizione convenzione con AURIGA S.p.A.)

c)n.1/2023 (parere sottoscrizione convenzione con l'Impresa OP MERIDIA Soc. Coop. Agricola a r.l.)

d)n.2/2023 (parere sottoscrizione convenzione con l'Azienda THE FACTORY s.r.l.)

e) n.4/2023 (parere progetto MISE sottoscrizione accordo di partenariato)

18) Pratiche studenti

19) Determinazione del fondo economale per l'esercizio finanziario 2023

20) Varie ed eventuali

Preliminarmente il Direttore dà notizia della prematura scomparsa della dott.ssa Serena Cartuso, e

cede la parola al prof. Trisorio Liuzzi per un breve ricordo:

“Buonasera, a distanza di non molto tempo prendo la parola per ricordare un'altra giovane ricercatrice che ci ha lasciato. Due anni fa ho ricordato Fabrizio del Rosso, che da poco aveva vinto il concorso di ricercatore. Oggi ricordo Serena Cartuso, una giovane studiosa che da sempre collaborava assiduamente con noi, era allieva di Franco Cipriani; era dottore di ricerca; aveva vinto una borsa di studio post-dottorato. In questi giorni, sotto la direzione del prof. Domenico Dalfino, stiamo preparando un commento alla recente riforma del codice di procedura civile e Serena doveva occuparsi delle modifiche apportate in tema di giurisdizione e di competenza; purtroppo, verso fine anno ha detto a Nico Dalfino che non poteva assicurare questo impegno, perché non stava bene. In passato Serena aveva subito un intervento che si pensava fosse risolutivo e invece all'improvviso è tornata questa maledetta malattia alla quale non riusciamo a porre riparo. Serena faceva parte stabile del nostro gruppo anche se non era strutturata. Vi ringrazio veramente per la vostra attenzione; è un ricordo sentito da parte di tutti noi di una giovane studiosa, che non ha avuto la fortuna di trovarsi quando sono stati banditi i concorsi e che ha scelto la strada dell'avvocatura, distinguendosi per le Sue capacità professionali ed umane; era segretario della Camera civile.

Ringrazio il prof. Lovato per avermi concesso di ricordare la dott.ssa Serena Cartuso.”

Al termine il Direttore chiede di osservare un minuto di silenzio.

Sul punto 1) all'o.d.g. “Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 19 dicembre 2022, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 19 dicembre 2022 consultabile, tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'o.d.g.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 2) all'o.d.g. "Comunicazioni", il Direttore comunica quanto segue:

- dal 26 gennaio iniziano i tre precorsi di orientamento formativo e vocazionale attivati dal Dipartimento di Giurisprudenza: 1) *Alle basi della Costituzione: tra storia, teoria e categorie del diritto costituzionale*, 2) *Precorsi di diritto privato*; 3) *Evoluzione della disciplina giuridica delle iniziative economiche (diritto commerciale)*;
- il Direttore invita i docenti a comunicare alla prof.ssa M. Dicosola, delegato per l'orientamento, eventuali disponibilità per prendere parte alle giornate di orientamento in entrata nelle scuole superiori;
- dal 1 febbraio 2023 entrerà in vigore il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SIBA) che riunirà tutte le strutture dell'Università di Bari che svolgono attività bibliotecaria e/o di documentazione;
- con D.R. n. 3875 del 27 ottobre 2022 la dott.ssa Celeste Pesce è nominata agli effetti giuridici professore universitario seconda fascia;
- il dott. Giuseppe Andrea Primerano ha concluso la sua abilitazione e a breve riceverà il decreto di nomina a professore di seconda fascia;
- mercoledì 1 febbraio alle ore 15.30 si terrà la riunione con i decani dei settori per discutere sulla programmazione risorse;
- la prof.ssa Sabrina Martucci è stata nominata componente della Commissione Centrale per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali e biennali;

- il personale tecnico-amministrativo che sarà coinvolto nel gruppo di lavoro per le attività progettuali nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è composto dai dott.ri: Francesco Cupertino, Serafina Mele e Alessandra Trotta;

- la Direzione Risorse Umane con nota n. 9917 del 19.01.2023 richiede per il giorno 23 febbraio 2023 l'utilizzo delle Aule V, VII, VIII, IX, XII, XIII, XIV, XV per l'espletamento della prove preselettive di un concorso pubblico;

- con D.R. n. 163 del 18 gennaio 2023 la studentessa Portincasa Annamaria è stata nominata rappresentante degli studenti nel Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza. Per il biennio accademico 2021/2023, per la lista "Studenti per Giurisprudenza", in sostituzione dello studente Petruzzella Luca;

- con D.R. n. 4666 del 27 dicembre 2022 è stata proclamata eletta la dott.ssa Alessandra Trotta quale rappresentante del personale tecnico/amministrativo /Cel nel Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza per lo scorcio accademico 2021-2025 in sostituzione del dott. Michele Liberio;

- con D.R. 100 del 16 gennaio 2023 la Giunta di Dipartimento di Giurisprudenza, per il quadriennio accademico 2021-2025, risulta composta come segue:
Professori di ruolo di I fascia: C. Spinelli, V.V. Chionna, M. Mangini

Professori di ruoli II fascia: C. Pesce, D.D. Piacente

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

Ricercatori: A. Genovese, G. Masiello G. B. L. De Luca

Personale tecnico Amministrativo G. Di Bari

Studenti: M. Ricciardiello, G. M. Sciannameo.

Interviene il prof. F. Bottalico che ricorda al Direttore che, a seguito delle elezioni svoltesi il 12 dicembre, risultava anch'egli componente eletto nella Giunta di Dipartimento; il Direttore dichiara che si informerà presso gli uffici competenti della motivazione relativa alla sua esclusione;

- con D.R. n. 4526 del 19 dicembre 2022 sono stati proclamati eletti rappresentanti dei docenti nella Giunta del Consiglio Interclasse di Giurisprudenza i Professori: Cascione C. M., Fabiano L., Starace P., Primerano G. A.;

- è stato pubblicato il bando di mobilità per i ricercatori CUIA-CONICET 2022, con l'obiettivo di promuovere lo scambio e la mobilità do ricercatori fra Italia e Argentina. La scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 10 febbraio 2023;

- il prof. M. Di Rienzo è stato nominato coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo.

Si allontana la dott.ssa M. S. Resta.

Sul punto 3) all'o.d.g. "Avvio procedura per rinnovo contratto biennale RTDA SSD IUS/04 Diritto commerciale, settore concorsuale 12/B1, progetto finanziato da PON AIM - Attraction International Mobili ty, cod. AIM 1804478, attività 2, linea 1", il Direttore comunica che è in scadenza il contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art.

24 comma 3 lettera a) stipulato con la dott.ssa Resta Maria Stella e finanziato dal progetto PON AIM.

Il Direttore illustra al Consiglio la relazione dell'attività svolta dalla dott.ssa Resta **(all.n.1)**. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole e approva la relativa relazione.

Il Direttore, inoltre, auspica la prosecuzione della collaborazione della dott.ssa Resta per far fronte ad esigenze di ricerca e a tal fine richiama la email del prof. Giuliano Volpe con la quale è stata manifestata l'opportunità della proroga del contratto con la dott.ssa Resta e la disponibilità al finanziamento di due annualità.

Il prof. Volpe, nella predetta nota, precisa che il progetto di ricerca sviluppato dalla dott.ssa Resta negli anni precedenti, avente ad oggetto le implicazioni giuridiche dell'applicazione delle nuove tecnologie e dell'intelligenza Artificiale nel campo del Diritto commerciale e del Diritto della proprietà intellettuale (IP), risulta coerente con il progetto "CHANGES, Spoke 1 Historical Landscape, Traditions and cultural identities" finanziato a valere sul PNRR di cui egli è responsabile per l'Università di Bari, e all'interno del quale la dott.ssa Resta potrebbe svolgere specifica attività di ricerca in particolare con il WP4 - Multidisciplinary approaches to historical landscapes and archaeological mapping, preventive archaeology and study of territorial transformations - nel quale si richiede, attraverso un approccio multidisciplinare, di individuare nuovi sistemi e processi comportanti l'utilizzo anche di nuove

tecnologie per la mappatura dei paesaggi storici e archeologici, l'archeologia preventiva e lo studio della trasformazioni territoriali. La componente giuridica potrà dare il suo apporto grazie all'analisi dei problemi di diritto IP legati all'uso delle nuove tecnologie e dei problemi di diritto societario ad esso collegati.

Il Consiglio, vista la proposta di proroga avanzata dal Direttore;

vista la disponibilità manifestata dal prof. Volpe Giuliano di imputare la spesa derivante dalla proroga, pari ad € 102.169,10, sui fondi del progetto CHANGES, Spoke 1 Historical Landscape, Traditions and cultural identities" finanziato a valere sul "PNRR - Mission 4 Component 2 Investment 1.3 funded by the European Union - NextGenerationEU, all'unanimità, con la maggioranza assoluta dei docenti di I e di II fascia, delibera di proporre la proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) stipulato con la dott.ssa Resta Maria Stella;

di imputare la spesa di € 102.169,10 sui fondi del progetto di cui è responsabile il prof. Giuliano Volpe.

Il Direttore, inoltre, evidenzia che ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato (D.R. 4381 del 2/12/2022) è necessario designare i componenti della commissione che dovrà valutare l'attività svolta dalla dott.ssa Resta Maria Stella. Il Direttore, fa presente che il prof. G. Volpe ha dichiarato la propria indisponibilità a far parte

della suddetta commissione, in qualità di responsabile, e pertanto, propone i seguenti nominativi:

Prof.ssa Francesca Vessia, associato di diritto commerciale, in qualità di responsabile, SSD IUS/04, Università degli studi Bari Aldo Moro;

Prof. Vincenzo Vito Chionna, ordinario di diritto commerciale, SSD IUS/04, Università degli studi Bari Aldo Moro;

Prof. Gianvito Giannelli, ordinario di Diritto commerciale, SSD IUS/04, Università degli studi Bari Aldo Moro.

Il Consiglio all'unanimità dei docenti di I e di II fascia, approva la predetta composizione della commissione valutatrice.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Rientra la dott.ssa M. S. Resta.

Sul punto 4) all'o.d.g. "Commissione valutazione ai fini dell'attribuzione degli scatti e triennali/biennali a professori e ricercatori: nomina nuovi componenti", il Direttore riferisce che la Direzione Risorse Umane, con nota prot. n. 5844 - VII/5 del 13.01.2023, ha trasmesso l'elenco dei professori e ricercatori che nell'anno 2023 matureranno il diritto alla valutazione utile all'attribuzione della classe stipendiale triennale e biennale e, pertanto, si rende necessario - ai sensi dell'art. 4, comma 1, D.R. n. 869/2020 (Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini

dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della L. n. 240/2010) - procedere alla nomina della commissione che dovrà verificare la sussistenza dei requisiti richiesti al suddetto fine. Il Direttore propone, quindi, che la Commissione sia costituita, oltre che dal Direttore medesimo (come da Regolamento), dai proff.ri A. Incampo e B. Polisenò, nessuno dei quali aventi titolo a presentare domanda nell'arco temporale di riferimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 5) all'o.d.g. "Modifiche linee guida Programma Erasmus +", il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di modifiche alle *Linee guida per il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero nell'ambito del programma di mobilità Erasmus + a.a. 2022/23* (ai sensi dell'art. 33 Regolamento Didattico di Ateneo come modificato con delibera del S.A. 17 novembre 2015) recepite dalla Giunta d'Interclasse nella seduta del 20 gennaio 2023.

Il Direttore cede la parola alla prof.ssa F. Vessia in qualità di delegata alle attività relative al Programma Erasmus+, che illustra le modifiche apportate in particolare inerenti i seguenti periodi: "Le presenti Linee Guida operano nel quadro e nel rispetto del Regolamento Erasmus+ di Ateneo, adottato con D.R. 1160/2014, che, con particolare riguardo alla scelta delle materie da svolgere da parte degli studenti outgoing, stabilisce:

«[L]a scelta delle attività formative da svolgere presso l'università ospitante, e da sostituire a

quelle previste nel corso di appartenenza, viene effettuata in maniera che esse, nel loro insieme, siano mirate all'acquisizione di conoscenze e competenze coerenti con i contenuti culturali e il profilo del CdS di appartenenza e possano sostituire con flessibilità un insieme di attività formative previste nel curriculum per un numero di crediti equivalente, senza ricercare l'equivalenza dei contenuti, l'identità delle denominazioni o una corrispondenza univoca dei crediti tra le singole attività formative delle due istituzioni.[...]

Qualora si riveli impraticabile l'associazione di altre attività all'estero, ai fini dell'ottenimento della totalità dei crediti previsti dall'insegnamento in questione impartito a Bari, è consentito il ricorso ad una prova di esame avente ad oggetto il programma relativo ai crediti mancanti. La suddetta prova dovrà essere effettuata entro la sessione successiva al rientro e avrà come esito o una idoneità (se il debito non supera i 3 CFU) oppure un esame con voto (se il debito supera i 3 CFU) secondo quanto già previsto dal regolamento dei corsi di laurea per le prove integrative di esami sostenuti durante la mobilità Erasmus+ e non interamente superati (come riportato in calce). Nel secondo caso, i due esami verranno iscritti entrambi nella carriera dello studente con il relativo voto e numero di crediti, e il voto finale sarà dato dalla media delle due valutazioni ottenute (ossia la valutazione estera e quella sulla prova sostenuta per i crediti mancanti)".

Intervengono i prof.ri L. Pannarale, M. Castellaneta, M. Calamo Specchia, A. R. P. Damato e I. Canfora che si confrontano sul tema della "scelta delle attività formative da svolgere presso l'università ospitante (...) senza ricercare l'equivalenza dei contenuti (...) tra le singole attività formative delle due istituzioni". Tale precisazione, contenuta nel Regolamento di Ateneo, è opportuno che venga richiamata nelle Linee Guida dipartimentali, esprimendo bene l'idea della elasticità che i docenti devono adottare nella valutazione di conformità del programma di studio all'estero.

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, all'unanimità esprime parere favorevole alle modifiche linee guida Programma Erasmus +.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Entrano le prof.sse M. Dicosola e A. A. Vimercati.

Sul punto 6) all'o.d.g. "Attivazione nuovo Accordo Erasmus con Università "Universum College" di Pristina in Kosovo (proponente prof.ssa Laura Fabiano)", il Direttore informa che è pervenuta da parte della prof.ssa L. Fabiano la richiesta di attivazione di un nuovo Accordo Erasmus con l'Università "Universum College" di Pristina in Kosovo. **(all.n.2)**.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di attivazione del suddetto Accordo Erasmus.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 7) all'o.d.g. "Attivazione nuovo accordo Erasmus con "l'Università di Amsterdam" (proponente prof. Michele Mangini), il Direttore informa che è pervenuta da parte del prof. M. Mangini la richiesta di attivazione di un nuovo Accordo Erasmus con l'Università di Amsterdam. **(all n.3).**

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di attivazione del suddetto Accordo Erasmus.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 8) all'o.d.g. "Adesione Accordo di Cooperazione con CAPES e ADIR per dottorati di ricerca", il Direttore riferisce che, è pervenuta dal prof. L. Pannarale, in accordo con i prof.ri V. S. Leccese e A. Torre, in qualità di coordinatori di Dottorati di ricerca, la proposta di adesione all'Accordo fra Brazilian Federal Agency For Support And Evaluation Of Graduate Education (CAPES) e L'Altro Diritto Inter-University Research Centre on Prison, Deviance, Marginalisation and Migration Governance (ADIR) che intende promuovere la cooperazione fra Università brasiliane e Università italiane.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di adesione al suddetto Accordo **(all.n.4).**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Si allontana la dott.ssa M. S. Resta.

Sul punto 9) all'o.d.g. "Richiesta estensione periodo di attività di ricerca all'estero della dott.ssa M. S. Resta", il Direttore ricorda che, nella seduta del 23.06.2022, il Consiglio espresse parere favorevole

alla richiesta della dott.ssa M. S. Resta di soggiorno all'estero dal 21 luglio 2022 al 20 gennaio 2023 presso l'Universitat de Valencia per lo svolgimento di attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto "Digital economy e Artificial Intelligence: nuovi orizzonti del diritto societario e della proprietà intellettuale".

Il Direttore prosegue e informa che la dott.ssa M. S. Resta richiede, in accordo con il Responsabile scientifico del progetto, prof.ssa F. Vessia, l'estensione del periodo di suddetta attività di ricerca all'estero fino al 30 settembre 2023.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di estensione del periodo di attività di ricerca all'estero.

Rientra la dott.ssa M. S. Resta.

Sul punto 10) all'o.d.g. "Master di I livello dal titolo "Terrorismo, prevenzione della radicalizzazione eversiva, sicurezza e cybersecurity. Politiche per l'integrazione interreligiosa e interculturale e per la deradicalizzazione" a.a. 2022/2023, Coordinatrice prof.ssa Laura Sabrina Martucci: determinazioni relative, il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta di istituzione del Master di I livello in "Terrorismo, prevenzione della radicalizzazione eversiva, sicurezza e cybersecurity. Politiche per l'integrazione interreligiosa e interculturale e per la deradicalizzazione", a.a. 2022/2023, da parte della prof.ssa Laura Sabrina Martucci, in qualità di coordinatrice del Master, e che la relativa documentazione è stata resa disponibile on-line per

la consultazione tra i materiali per la discussione dei punti all'o.d.g. **(all.n.5)**.

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le motivazioni didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole all'istituzione del Master in "Terrorismo, prevenzione della radicalizzazione eversiva, sicurezza e cybersecurity. Politiche per l'integrazione interreligiosa e interculturale e per la deradicalizzazione", per l'a.a. 2022/2023, autorizzando, sin da ora, della prof.ssa Laura Sabrina Martucci ad apportare alla medesima proposta le variazioni ed integrazioni che saranno eventualmente richieste dai componenti organi di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Sul punto 11) all'o.d.g. "Master di II livello dal titolo "Gestione delle performance" a.a. 2022/2023, Coordinatore prof. Agostino Meale: determinazioni relative", il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta di istituzione (e rinnovo) del Master in "Gestione delle performance", a.a. 2022/2023, da parte del prof. A. Meale, in qualità di coordinatore del Master, e che la relativa documentazione è stata resa disponibile on-line per la consultazione tra i materiali per la discussione dei punti all'o.d.g. **(all.n.6)**.

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le motivazioni didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole all'istituzione (e rinnovo)

del Master in "Gestione delle performance", per l'a.a. 2022/2023, autorizzando, sin da ora, il prof. A. Meale ad apportare alla medesima proposta le variazioni ed integrazioni che saranno eventualmente richieste dai componenti organi di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Sul punto 12) all'o.d.g. "Master di II livello in "Gestione delle performance" a.a. 2021/2022 - Programma "PA 110 e lode" ampliamento posti PA 110 e lode (deroga al numero previsto dall'art. 5 del D.R. n. 3067/2022)", il Direttore riferisce che è pervenuta da parte del prof. A. Meale, in qualità di coordinatore del Master in "Gestione delle performance" a.a. 2021/2022, la richiesta di autorizzazione all'ammissione di tutti e 30 i richiedenti ai sensi del programma formativo "PA 110 e lode" in deroga al numero previsto dall'art. 5 del D.R. n.3067/2022, anche in considerazione della circostanza che non si è superato il numero massimo dei possibili partecipanti (**34** richieste per un numero massimo di iscritti consentito pari a **40**) e, pertanto, senza pregiudizio dei possibili interessi di alcuno dei partecipanti.

Al termine, il Consiglio preso atto della richiesta di ampliamento posti PA 110 e lode, all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 13) all'o.d.g. "Inps Valore PA 2022 - Corso di Formazione di I livello "La performance dei dipendenti pubblici" a.a. 2022/2023, Coordinatrice

Prof.ssa Stella Laforgia: determinazioni relative", il Direttore, a seguito della partecipazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza - all'Avviso di Selezione e Ricerca Corsi di Formazione Valore PA 2021 bandito dall'INPS per il corso di Formazione di I livello "La performance dei dipendenti pubblici" a.a. 2022/2023, (Coordinatore: Prof.ssa Stella Laforgia), propone di confermare, per lo svolgimento dell'incarico di Coordinatore del corso in oggetto, il compenso già previsto nelle edizioni degli anni precedenti dei Corsi Valori PA, pari ad euro 5.000 (al lordo degli oneri di legge a carico del percipiente) al Coordinatore: prof.ssa S. Laforgia con la previsione che la spettanza e l'erogazione del compenso è subordinata alla condizione che si verifichi l'effettivo avvio dei corsi.

Il Direttore prosegue e sottopone all'approvazione del Consiglio l'incarico di componenti del gruppo di selezione in ingresso ai prof.ri: S. Laforgia, V. S. Lecce e R. Voza (compenso: € 1.000 cadauno).

Il Consiglio, all'unanimità approva.

Sul punto 14) all'o.d.g. "Inps Valore PA 2022 - Corso di Formazione di I livello "Il Lavoro Agile nelle PP.AA. La definizione di modelli organizzativi agili e resilienti per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi pubblici, implementando al contempo policies di Work Life Balance armonizzate nell'ambito del nuovo perimetro pianificatorio del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione)" a.a. 2022/2023, Coordinatore Prof. Roberto Voza: determinazioni relative, il Direttore, a seguito

della partecipazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza - all'Avviso di Selezione e Ricerca Corsi di Formazione Valore PA 2021 bandito dall'INPS per il corso di Formazione di I livello "Il Lavoro Agile nelle PP.AA. La definizione di modelli organizzativi agili e resilienti per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi pubblici, implementando al contempo policies di Work Life Balance armonizzate nell'ambito del nuovo perimetro pianificatorio del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione)" a.a. 2022/2023, (Coordinatore: Prof. Roberto Voza), propone di confermare, per lo svolgimento dell'incarico di Coordinatore del corso in oggetto, il compenso già previsto nelle edizioni degli anni precedenti dei Corsi Valori PA, pari ad euro 5.000 (al lordo degli oneri di legge a carico del percipiente) al Coordinatore: prof. R. Voza con la previsione che la spettanza e l'erogazione del compenso è subordinata alla condizione che si verifichi l'effettivo avvio dei corsi.

Il Direttore prosegue e sottopone all'approvazione del Consiglio l'incarico di componenti del gruppo di selezione in ingresso ai prof.ri: R. Voza, S. Laforgia e V. S. Leccese (compenso: € 1.000 cadauno). Il Consiglio, all'unanimità approva.

Sul punto 15) all'o.d.g. "Autorizzazione spese per pubblicazione volume collettaneo dal titolo "Patrimonio dell'imprenditore e Codice Antimafia" (richiesta prof. Vincenzo V. Chionna)", il Direttore invita il Consiglio ad autorizzare la richiesta di stampa e di pubblicazione del prof. V. V. Chionna

volume collettaneo dal titolo: "Patrimonio dell'imprenditore e Codice Antimafia", la cui spesa graverà sui fondi Short Master "Responsabilità Amministrativa degli Enti d.lgs 231/2001.

Interviene il prof. M. Di Rienzo che ricorda che il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (emanato con D.R. n. 3477 del 21 ottobre 2021) non prevede più che le spese per pubblicazioni debbano essere preventivamente autorizzate dal Consiglio di Dipartimento, pertanto già dallo scorso anno si è deciso di non sottoporre più al Consiglio suddette autorizzazioni.

Il Direttore ringrazia il prof. M. Di Rienzo e comunica che d'ora in poi l'autorizzazione alle spese per la pubblicazione non verranno più inserite all'ordine del giorno.

Si allontana il prof. M. Di Rienzo.

Sul punto 16) all'o.d.g. "Parere su richieste di contributo straordinario del Consiglio di Amministrazione" il Direttore, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la concessione di contributi straordinari per attività di interesse scientifico e culturale, emanato con D.R. 801 del 13 marzo 2020, chiede al Consiglio di esprimere un parere sulle seguenti istanze:

a) dott.ssa Pasculli Maria Antonella, ricercatrice di Diritto penale, di contributo straordinario per la partecipazione, in qualità di relatrice, a "First International Conference on forgiving and being forgiven from an inter-intra cultural perspective" di cui si allega documentazione **(all.n.7)**.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla richiesta su indicata, ai sensi dell'art.2 del

Regolamento emanato con D.R. 801 del 13 marzo 2020. Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

b) prof. Siniscalchi Guglielmo, associato di Filosofia del diritto, di contributo straordinario per la pubblicazione di una monografia da titolo "Cinema e risemantizzazione del diritto. Dispositivi, spettatori, montaggi" di cui si allega documentazione (all.n.8).

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla richiesta su indicata, ai sensi dell'art.2 del Regolamento emanato con D.R. 801 del 13 marzo 2020.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 17) all'o.d.g. "Ratifica Decreti del Direttore:

a) n.90/2022 (approvazione accordo per realizzazione progetto "EXPO4ALL- CAMPUS (Referente dott.ssa L.S. Martucci)

b) n.104/2022 (parere sottoscrizione convenzione con AURIGA S.p.A.)

c) n.1/2023 (parere sottoscrizione convenzione con l'Impresa OP MERIDIA Soc. Coop. Agricola a r.l.)

d) n.2/2023 (parere sottoscrizione convenzione con l'Azienda THE FACTORY s.r.l.)

e) n.4/2023 (parere progetto MISE sottoscrizione accordo di partenariato)"

il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio:

- decreto n. 90 del 25.11.2022 **(all.n.9)** con cui si approva l'Accordo fra le parti per la realizzazione del progetto "EXPO4ALL - CAMPUS" - responsabile scientifico prof.ssa L. S. Martucci

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

- decreto n. 104 del 20.12.2022 **(all.n.10)** con cui si esprime parere favorevole alla sottoscrizione della Convenzione per attività di ricerca nell'ambito dei dottorati innovativi a caratterizzazione industriale da stipulare tra la AURIGA s.p.a, con sede operativa in Bari, e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

- decreto n. 1 del 12.01.2023 **(all.n.11)** con cui si esprime parere favorevole alla sottoscrizione della Convenzione per attività di ricerca nell'ambito dei dottorati innovativi a caratterizzazione industriale da stipulare tra l'Impresa OP MERIDIA Soc. Coop. Agricola a.r.l., con sede a Noicattaro, e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

- decreto n. 2 del 12.01.2023 **(all.n.12)** con cui si esprime parere favorevole alla sottoscrizione della Convenzione per attività di ricerca nell'ambito dei dottorati innovativi a caratterizzazione industriale da stipulare tra l'Azienda THE FACTORY s.r.l., con sede a Bari, e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

- decreto n. 4 del 18.01.2023 **(all.n.13)** con cui si autorizza il prof. Gianluca Selicato (unitamente agli altri componenti del gruppo di ricerca che saranno da Egli individuati) alla partecipazione al progetto "Riutilizzo delle acque reflue" e si chiede al Magnifico Rettore di delegare il prof. Andrea Lovato - Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza - alla sottoscrizione degli atti necessari alla presentazione della candidatura al Bando.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

Si allontana la prof.ssa F. Vessia.

Sul punto 18) all'o.d.g. "Pratiche studenti" Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio l'elenco delle pratiche studenti istruite nella giunta di interclasse del 20.12.2022. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva le suddette pratiche come da tabella allegata (**all.n.14**).

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 19) all'o.d.g. "Determinazione del fondo economale per l'esercizio finanziario 2023", il Direttore riferisce che, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, occorre determinare l'ammontare del fondo economale per l'esercizio finanziario 2022. Propone, pertanto, che il fondo economale sia determinato nella misura di € 500,00.

Il Consiglio approva, all'unanimità, la proposta del Direttore.

Sul punto 20) all'o.d.g. "Varie ed eventuali", il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la necessità di individuare un nuovo referente per il sistema di videosorveglianza del Dipartimento, in considerazione del trasferimento del Dott. Fabrizio Serviddio presso il SIBA e propone di individuare quale referente per il sistema di videosorveglianza del Dipartimento di Giurisprudenza, il dott. Vitantonio Piccirilli.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole e approva la proposta del Direttore.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 25.01.2023

il Direttore informa che la prof.ssa F. Vessia proponente dello short master in " Antitrust, Tutela del consumatore e mercati digitali, approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 19 dicembre 2022 chiede l'assegnazione al suddetto short master di 9 CFU in deroga al Regolamento dei master universitari e short master universitari relativamente all'art. 12 che prevede "la durata, per un massimo di 100 ore, corrispondenti a 4 CFU" (ore complessive di didattica frontale, studio e altre attività), in considerazione della strutturazione dell'attività formativa del corso che prevede 93 ore di didattica frontale, 7 di laboratorio e studio individuale per complessive 115 ore.

Al termine, il Consiglio valutata le motivazioni all'unanimità, esprime parere favorevole alla deroga summenzionata.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Il Direttore chiede al Consiglio di esprimere un parere sulla richiesta di autorizzazione **(all.n.15)** del dott. Alessandro Senaldi, assegnista di ricerca - programma di ricerca PRIN 2017, a svolgere un incarico esterno occasionale (dall'1.02.2023 all'1.07.2023 per un totale di 50 ore) presso il Dipartimento di Scienze Politiche.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Alle ore 17,35 la seduta ha termine.

Il Direttore
Prof. Andrea Lovato

Il Coordinatore
Dott. Francesco Cupertino

